Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 20.10.2023 № 134/1-П

Положение об антикоррупционной политике казенного предприятия Сахалинской области «Аэропорты Курильских островов»

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ) и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 2014 года, Уставом казенного предприятия Сахалинской области «Аэропорты Курильских островов» (далее - КП «Аэропорты Курильских островов», Предприятие).
	2. Настоящая антикоррупционная политика является внутренним документом КП «Аэропорты Курильских островов», направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Предприятия.
	3. Основными целями внедрения в КП «Аэропорты Курильских островов» антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Предприятия, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников Предприятия независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых на Предприятии.

* 1. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения антикоррупционной политики на Предприятии:
* разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий на Предприятии;
* устранение внешних факторов, способных вовлечь Предприятие в коррупционную деятельность;
* создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями Предприятию;
* разработка стимулов для сотрудников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности КП «Аэропорты Курильских островов»;

- определение области применения политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

- определение должностных лиц КП «Аэропорты Курильских островов», ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- определение и закрепление обязанностей работников и Предприятия, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- закрепление ответственности сотрудников КП «Аэропорты Курильских островов» за несоблюдение требований антикоррупционной политики.;

- разработка и утверждение план мероприятий по противодействию коррупции с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

* 1. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Предприятия.
	2. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом и действует до утверждения нового Положения.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Предприятия.
1. Используемые в политике понятия и определения.

***Коррупция*** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона № 273-ФЗ).

***Противодействие коррупции -*** деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

***Контрагент -*** любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

***Взятка -*** получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

***Коммерческий подкуп*** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

***Конфликт интересов -*** ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Предприятия) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Предприятия) и правами и законными интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Предприятия, работником (представителем Предприятия) которой он является.

***Личная заинтересованность работника*** (представителя Предприятия) заинтересованность работника (представителя Предприятия), связанная с возможностью получения работником (представителем Предприятия) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1. Основные принципы антикоррупционной деятельности предприятия.
	1. Системы мер противодействия коррупции должны основываться на следующих ключевых принципах:
2. *Принцип соответствия политики Предприятия действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Реализуемые антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Закону № 273-ФЗ и иным нормативным правовым актам, применяемым к КП «Аэропорты Курильских островов».

1. *Принцип личного примера руководства Предприятия*.

Руководство Предприятия должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

1. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников Предприятия о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

1. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Предприятия, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Предприятия коррупционных рисков.

1. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение на Предприятии таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

1. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Предприятия за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

1. *Принцип открытости*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых на Предприятии антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

1. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

1. **Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие** **с высоким коррупционным риском.**
	1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники КП «Аэропорты Курильских островов», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
	2. Положения настоящей антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми КП «Аэропорты Курильских островов» вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых КП «Аэропорты Курильских островов» с такими лицами.
2. Реализация антикоррупционной политики
 КП «Аэропорты Курильских островов».
	1. Генеральный директор КП «Аэропорты Курильских островов» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в КП «Аэропорты Курильских островов».
	2. Генеральный директор КП «Аэропорты Курильских островов» исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Предприятия определяет должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
	3. Для выполнения задач, изложенных в разделе 1 настоящего Положения, на Предприятии создается комиссия по координации работы по противодействию коррупции, которая утверждается приказом генерального директора КП «Аэропорты Курильских островов» (далее - Антикоррупционная комиссия).

Антикоррупционная комиссия создается в количестве не менее 5 человек.

* 1. Возглавляет работу комиссии председатель комиссии, назначаемый руководителем Предприятия.
	2. Деятельность комиссии направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий сотрудников Предприятия, которые могут привести к коррупционным действиям.
	3. Комиссия для выполнения вышеуказанных задач имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы и знакомиться с личными делами работников Предприятия.
	4. Любой работник Предприятия вправе обратиться в комиссию с заявлением о ставшем ему известном факте нарушения антикоррупционной политики либо о возможном нарушении антикоррупционной политики.
	5. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства комиссия проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает руководителю Предприятия.
	6. Руководитель Предприятия на основании доклада комиссии принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.
	7. В случае выявления комиссией обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение сотрудником Предприятия коррупционных действий, комиссия вместе с профсоюзным органом проводят беседы с указанным сотрудником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют руководителю Предприятия рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного сотрудника и остальных сотрудников в целом, выявляют сотрудников, попадающих в группу риска по схожим причинам.
	8. В случае если комиссии стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Предприятия, комиссия обязана немедленно доложить об этом генеральному директору Предприятия для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Предприятию.
	9. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в КП «Аэропорты Курильских островов»;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в КП «Аэропорты Курильских островов»;

- разработка и представление на утверждение генеральному директору КП «Аэропорты Курильских островов» проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками КП «Аэропорты Курильских островов»;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами КП «Аэропорты Курильских островов» или иными лицами;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности КП «Аэропорты Курильских островов» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для генерального директора Предприятия.

1. **Антикоррупционная оговорка в трудовых оговорка,
заключаемых КП «Аэропорты Курильских островов»**

В соответствии со ст. 3 Закона № 273-ФЗ к числу основных принципов противодействия коррупции отнесено приоритетное применение мер по ее предупреждению. В качестве одного из мероприятий по борьбе с коррупцией, предполагается внесение в трудовые договора антикоррупционной оговорки.

Антикоррупционная оговорка – это специальное положение договора, предписывающее сторонам такого соглашения следовать требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Несоблюдение данного условия договора обычно влечет негативные последствия для нарушившей его стороны, как правило, выражающиеся в расторжении договора и прекращении договорных обязательств, применении предусмотренных законом или договором мер ответственности.

1. Указывать во всех заключенных (путем заключения дополнительно соглашения), заключаемых трудовых договорах с вновь принимаемыми на работу на Предприятие раздел «Антикоррупционная оговорка», следующего содержания:

«Работник обязан:

1. соблюдать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Сахалинской области, не совершать коррупционных правонарушений:

- не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве);

- не злоупотреблять полномочиями;

- не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Предприятия в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в пользу или в пользу других лиц либо для получения преимущества, достижения иных противоправных целей;

1. уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если Работнику станет известно, что от имени Предприятия осуществляется организация (подготовка) и\или совершение коррупционных правонарушений;
2. принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
3. в предусмотренных случаях направить сообщение на имя генерального директора о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
4. Обязанности работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции
	1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в КП «Аэропорты Курильских островов» в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:
* руководствоваться положениями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
* воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени предприятия;
* воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политике/руководство Предприятия о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политике/руководство Предприятия о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

* направить сообщение на имя генерального директора о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
	1. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.
1. Выявление и урегулирование конфликта интересов
	1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников КП «Аэропорты Курильских островов» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в КП «Аэропорты Курильских островов» утверждается Положение об урегулировании конфликта интересов.

* 1. В основу работы по управлению конфликтом интересов на предприятии могут быть положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для предприятия при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов Предприятия и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Предприятием.

*Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:*

при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Предприятия - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

* 1. КП «Аэропорты Курильских островов» берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.
	2. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для предприятия рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.
	3. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.
	4. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов осуществляется уполномоченным должностным лицом и регистрируется в Журнале согласно. Рассмотрение полученной информации проводится антикоррупционной комиссией.
	5. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.
1. **Порядок обращения с сотрудниками КП «Аэропорты Курильских островов» в связи с должностным положением
или исполнения ими служебных обязанностей**

В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников КП «Аэропорты Курильских островов» при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в КП «Аэропорты Курильских островов» получение или дарение подарков (услуг) между Работниками Предприятия и контрагентами не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом этики и служебного поведения работников Предприятия.

1. Консультирование и обучение работников
КП «Аэропорты Курильских островов»
	1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.
	2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:
* коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
* юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
* ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами КП «Аэропорты Курильских островов» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности КП «Аэропорты Курильских островов»;
* выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
* поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
* взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в КП «Аэропорты Курильских островов»; иные работники Предприятия.

* 1. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:
* обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
* периодическое обучение работников КП «Аэропорты Курильских островов» с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
* дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.
	1. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в КП «Аэропорты Курильских островов» определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.
1. Внедрение стандартов поведения работников
КП «Аэропорты Курильских островов»
	1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в КП «Аэропорты Курильских островов» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в целом. Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников КП «Аэропорты Курильских островов».
2. Внутренний контроль и аудит
	1. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.
	2. Система внутреннего контроля КП «Аэропорты Курильских островов» способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности предприятия. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности КП «Аэропорты Курильских островов» и обеспечение соответствия деятельности требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов предприятия. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой КП «Аэропорты Курильских островов», в том числе:
* проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
* контроль документирования операций хозяйственной деятельности КП «Аэропорты Курильских островов»;
* проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.
	1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности КП «Аэропорты Курильских островов» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах, составление документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.
	2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:
* оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения;
* предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
* выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для КП «Аэропорты Курильских островов» или плату для данного вида услуг;
* закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
* сомнительные платежи наличными.
1. **Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии**

с организациями-контрагентами.

* 1. В антикоррупционной политике КП «Аэропорты Курильских островов» при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в КП «Аэропорты Курильских островов» внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения КП «Аэропорты Курильских островов» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций - контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в КП «Аэропорты Курильских островов». Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

* 1. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил осуществляется не только в отношении организаций- контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций.
1. Сотрудничество с правоохранительными органами
в противодействия коррупции.
	1. Предприятие принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых КП «Аэропорты Курильских островов» (работникам Предприятия) стало известно.
	2. КП «Аэропорты Курильских островов» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
	3. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности КП «Аэропорты Курильских островов» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

* 1. Руководству КП «Аэропорты Курильских островов» и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

1. Ответственность сотрудников за несоблюдение
требований антикоррупционной политики.
	1. Работники КП «Аэропорты Курильских островов» должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе УК РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Закона № 273-ФЗ.
	2. Все работники КП «Аэропорты Курильских островов» вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.
	3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско- правовой и уголовной ответственности.
2. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Предприятия
	1. Предприятие осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики. При необходимости, должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, представляют генеральному директору КП «Аэропорты Курильских островов» соответствующие предложения, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.
	2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первый заместитель генерального директора | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | К.В. Баклин |
| Заместитель генерального директора по административно-правовым вопросам | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.В. Махонина |
| Заместитель генерального директора по финансам и экономике/главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А. Перегут |
| Заместитель генерального директора транспортной и авиационной безопасности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.Е. Соколова |